**INFORMATIEBEHOEFTE RAPPORT**

Gemeenteloket

🍆

Bryan Kho, Merlijn Metman, Jayant Schuil

<<05-03-2018>>

versie 1.0

**Inhoudsopgave**

[1 Samenvatting 3](#_Toc401261380)

[1.1 Samenvatting voor de klant 3](#_Toc401261381)

[1.2 Versiebeheer 3](#_Toc401261382)

[1.3 Verzendlijst 3](#_Toc401261383)

[2. Inleiding 4](#_Toc401261384)

[2.1. Doelstelling 4](#_Toc401261385)

[2.2. Organisatie 4](#_Toc401261386)

[2.3 Technische aspecten 4](#_Toc401261387)

[3. Werkwijze in het project 4](#_Toc401261388)

[4. Situatieschets onderzocht terrein 4](#_Toc401261389)

[5. Informatie architectuur 4](#_Toc401261390)

[6 Plan van aanpak 4](#_Toc401261391)

[6.1 Op te leveren producten 4](#_Toc401261392)

[6.2 Planning 5](#_Toc401261393)

[6.3.Benodigde middelen 5](#_Toc401261394)

# 1 Samenvatting

## 1.1 Samenvatting voor de klant

Dit document omvat de rapportage over de fase informatiebehoefte vaststellen van het gemeenteloket. Alle hoofdonderdelen evenals conclusies en aanbevelingen zijn verwerkt in dit totaaloverzicht, met eventuele verwijzingen naar separate uitgebreide documenten, die gedurende deze fase zijn opgesteld.

## 1.2 Versiebeheer

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versie** | **Status** | **Datum** | **Auteur** | **Aanpassingen** |
| 0.1 | Niet defenitief | 05-03-2018 | Bryan Kho, Merlijn Metman, Jayant Schuil | Opzet document |
| 0.2 | Niet defenitief | 06-03-2018 | Bryan Kho, Merlijn Metman, Jayant Schuil | Details document nagaan en aanpassen. |

## 1.3 Verzendlijst

Dit document wordt ter beschikking gesteld aan:

Grüne, Jeffrey

El Hannay, Hachmi

Khadfy, Tarik

Kho, Bryan

Metman, Merlijn

Prajo, Anton

Robben, Henry

Schuil, Jayant

Smit, Arno

# 2. Inleiding

## 2.1 Doelstelling

Het doel van dit project is om een gemeenteloket te maken waar informatie kan worden opgezocht, afspraken worden gemaakt, producten worden aangevraagd, en formulieren gedownload kunnen worden.

## 2.2 Organisatie

De organisatie is de automatiseringsafdeling van de gemeente.  
Stakeholders:

Inwoners van de gemeente

Bezoekers in de gemeente

Gemeente

Automatiseringsafdeling van de gemeente

Hoofd Automatisering, Dhr. Pols

De organisatorische veranderingen die door de implementatie van dit systeem gaan plaatsvinden zijn:

Automatisering van de aanvraag van een nieuw paspoort/de verlenging van een paspoort

Automatisering van de

## 2.3 Technische aspecten

Het gaat het veel makkelijker maken om. Afspraken te maken en om informatie op te vragen over de volgende diensten:

* Uittreksel bevolkingsregister
* Paspoort aanvragen/verlengen
* Kapvergunning aanvragen

Verder zal het de toeristen die langskomen in onze gemeente helpen om informatie te vinden over de gemeente.

# 3. Werkwijze in het project

Het projectteam bestaat uit Merlijn Metman, Bryan Kho, en Jayant Schuil. Het team maakt gebruik van de SCRUM-methodiek.

# 4. Situatieschets onderzocht terrein

De gemeente wilt een nieuwe website waarmee mensen toeristeninformatie kunnen bekijken, paspoorten kunnen verlangen of aanvragen, een uittreksel van het bevolkingsregister kunnen aanvragen en kapvergunningen kunnen aanvragen. Deze functionaliteit heeft de hoogste prioriteit.

# 5. Informatiearchitectuur

Het systeem is web-based.

## 6 Plan van aanpak

## 6.1 Op te leveren producten

Rapport informatiebehoefte

Functioneel ontwerp

* De functies (MoSCoW)
* Use cases

Technisch ontwerp

* Sitemap
* Wireframes
* Opslagsturctuur (websitegegevens die in variabelen/arrays moeten bewaard worden )
* Beschrijving van de omgeving

Realisatie

* Valide (HTML/CSS) website
* Afspraak-formulier
* Aanvraag-formulier
* Toerismepagina in het engels

Testverslag

* Uitslag van de validatie van html/css
* <http://www.w3.org/validator>
* <http://jigsaw.w3.org/css-validator/>
* Screenshots van website in 4 browsers (Chrome, Firefox, IE, Safari)
* PHP-deel via een systeemtest

## 6.2 Planning

We hebben drie weken de tijd maar wij willen het eerder afhebben. Daarna willen we kijken of we nog extra dingen toevoegen.

## 6.3 Benodigde middelen

*Hardware*

* werkende laptop of notebook computer met Windows, Linux of Mac OSX, zie specificaties in studiegids
* dummy of een schetsboek om op papier schetsen en aantekeningen te maken
* vorderingenstaat (bijlage)

*Software*

* Microsoft Office of OpenOffice om verslagen te kunnen typen
* Teksteditor zoals Notepad++ of Textwrangler om HTML en CSS code mee te kunnen typen
* Internet browsers Firefox, Internet Explorer 6 en 7, Opera, Google Chrome en Safari
* Photoshop CS4+ / Gimp
* Video editing software (optioneel)
* File transfer (FTP) programma of plugin zoals bijv. Filezilla of FireFTP om bestanden op de schoolserver te kunnen plaatsen

*Netwerk*

* Toegang tot het IDC-ICT netwerk voor internet toegang
* Een webruimte op web5 om webpagina’s te kunnen publiceren